

Gebruikershandleiding My Product Manager

Release 1.0.4, September version, September 2020

Document Summary

Document Item	Current Value
Document Name	Gebruikershandleiding My Product Manager
Document Date	Oktober 2020
Document Version	1.4
Document Issue	4
Document Status	Final
Document Description	/

Contributors

Name	Organisation
Melissa Denteneer	GS1 Belgium & Luxembourg
Nicolas Resier	GS1 Belgium & Luxembourg

Log of Changes

Release	Date of Change	Changed By	Summary of Change
1	28/04/2020	Melissa Denteneer	Creation
2	14/05/2020	Melissa Denteneer	Verklaring tab 'Mijn publicaties'
3	14/07/2020	Melissa Denteneer	Aanpassing links
4	15/09/2020	Nicolas Resier	Updates over nieuwe functionaliteiten

Disclaimer

GS1, under its IP Policy, seeks to avoid uncertainty regarding intellectual property claims by requiring the participants in the Work Group that developed this manual to agree to grant to GS1 members a royalty-free license or a RAND license to Necessary Claims, as that term is defined in the GS1 IP Policy. Furthermore, attention is drawn to the possibility that an implementation of one or more features of this Specification may be the subject of a patent or other intellectual property right that does not involve a Necessary Claim. Any such patent or other intellectual property right is not subject to the licensing obligations of GS1. Moreover, the agreement to grant licenses provided under the GS1 IP Policy does not include IP rights and any claims of third parties who were not participants in the Work Group.

Accordingly, GS1 recommends that any organization developing an implementation designed to be in conformance with this Specification should determine whether there are any patents that may encompass a specific implementation that the organization is developing in compliance with the Specification and whether a license under a patent or other intellectual property right is needed. Such a determination of a need for licensing should be made in view of the details of the specific system designed by the organization in consultation with their own patent counsel.

THIS DOCUMENT IS PROVIDED "AS IS" WITH NO WARRANTIES WHATSOEVER, INCLUDING ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY, NONINFRINGEMENT, FITNESS FOR PARTICULAR PURPOSE, OR ANY WARRANTY OTHERWISE ARISING OUT OF THIS SPECIFICATION. GS1 disclaims all liability for any damages arising from use or misuse of this Standard, whether special, indirect, consequential, or compensatory damages, and including liability for infringement of any intellectual property rights, relating to use of information in or reliance upon this document.

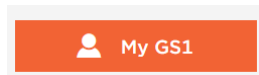
GS1 retains the right to make changes to this document at any time, without notice. GS1 makes no warranty for the use of this document and assumes no responsibility for any errors which may appear in the document, nor does it make a commitment to update the information contained herein.

Table of Contents

1	Aanmelden op My Product Manager	4
2	De 'My Product Manager'-applicatie	4
2.1	Dashboard	4
2.2	Mijn producten	5
2.2.1	Functies	5
2.2.2	Status 'Draft', 'Onvolledig', 'Actief' en 'Stopgezet'	5
2.2.3	Welke GTIN's kan je opladen?	6
2.3	Mijn merken	6
	Mijn publicaties	6
2.4	6	
2.5	Mijn rapporten	7
3	Welke informatie vul ik in?	8
4	Een product aanmaken	8
4.1	Verpakking	8
4.2	Productgegevens	9
4.3	Additionele data	10
4.3.1	Foto's en documenten	10
4.3.2	Timings	11
4.3.3	Productbeschrijving	11
4.3.4	Inhoud	11
4.3.5	Contactgegevens	11
4.3.6	Voedingswaarden	12
4.3.7	Allergenen	13
4.3.8	Ingrediënten	13
4.3.9	Instructies voor de consument	13
4.3.10	Oorsprong	13
4.3.11	Verklaringen/claims	14
4.4	Bevestiging	14
5	Zijn er nog vragen?	15

1 Aanmelden op My Product Manager

Ga naar <https://gs1belu.org> en meld je aan op je My GS1 account.



Via My GS1 heb je toegang tot de 'My Product Manager' applicatie.

My Product Manager

My Product Manager is een applicatie die u toelaat om, op basis van uw bedrijfsprefixen, unieke identificatienummers (GTINs) voor uw producten aan te maken en te beheren. De applicatie laat het bovendien toe om deze identificatienummers (GTINs), om te vormen in de voor het product geschikte barcode en deze te downloaden.

[Ga naar My Product Manager](#)

OF

Je kan je ook rechtstreeks aanmelden via <https://myproducts.gs1belu.org/>.

Als jouw bedrijf nog niet geregistreerd is in 'My Product Manager', gelieve dan via dit [registratieformulier](#) een aanvraag in te dienen.

2 De 'My Product Manager'-applicatie

2.1 Dashboard

In het 'Dashboard' vind je een overzicht van je bedrijfsprefixen.

Mijn bedrijfsprefix(en)

[Maak product aan](#)

Bedrijfsprefix 	Beschikbare barcodes 
5410000	99885 van 100000
5400000	100000 van 100000

Mijn bedrijfprefix(en) voor kleine producten

[Maak product aan](#)

Bedrijfsprefix 	Beschikbare barcodes
540131	0 van 10
540139	7 van 10

Je kan tevens ook vanuit het 'Dashboard' een nieuw artikel aanmaken, met eventueel een nieuwe barcode indien nodig. Dit kan via de knop 'Maak product aan'.¹

Maak product aan

Hoe je een product aanmaakt, wordt in hoofdstuk 3 toegelicht.

2.2 Mijn producten

In de tab 'Mijn Producten', krijg je een lijst te zien van alle artikelen die momenteel gelinkt zijn aan jouw GLN.

2.2.1 Functies

Het is in deze tab ook verder mogelijk om:

- Een product **aan te maken**²

+ Maak product aan ▾

- Producten te **importeren** via Excel

📄 Importeer

- Producten te **exporteren** via Excel

📄 Exporteer

- **Productdetails te bekijken en aan te passen** van je artikelen door op de GTIN te klikken

☐	Product	05410000001092	Basiseenheid	GS1 BRAND	Actief
--------------------------	---------	----------------	--------------	-----------	--------

Om een product aan te passen, klik je op 'Data aanpassen'.³

Data aanpassen

- Een artikel te **verwijderen**. Een artikel kan enkel verwijderd worden wanneer het de status 'Draft' heeft.

🗑 Verwijder

2.2.2 Status 'Draft', 'Onvolledig', 'Actief' en 'Stopgezet'

In het productoverzicht kan een product de volgende status hebben:

- **Draft:** Deze status houdt in dat het artikel nog 'in opmaak' is en nog geen GTIN heeft.
- **Onvolledig:** het product is NIET zichtbaar voor de data-afnemer. Er zijn één of meerdere attributen niet of onvolledig ingevuld, waardoor het niet kan doorstromen naar de data-afnemers.
- **Actief:** het product is gevalideerd.

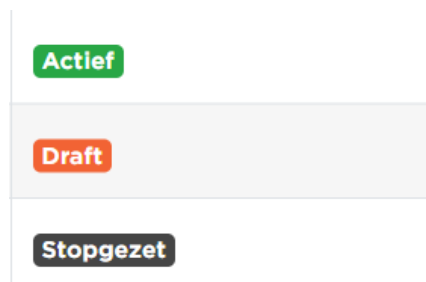
¹ Accounts die gekoppeld zijn aan GDSN om de gegevens hiervan op te nemen, hebben deze knop niet. Bij zulke account horen producten aangemaakt en aangepast te worden in GDSN, en niet rechtstreeks in My Product Manager.

² Id.

³ Accounts die gekoppeld zijn aan GDSN om de gegevens hiervan op te nemen, hebben deze knop wel. De gegevens kunnen echter enkel gelezen worden, en kunnen dus niet aangepast worden.

- Stopgezet: het product bevat in het veld "Datum/tijd beëindiging productie" een datum die verstreken is.

Enkel een '**actief**' artikel is zichtbaar voor de data-ontvangers. Een artikel in '**draft**', '**onvolledig**' of '**stopgezet**' status is enkel zichtbaar in je eigen account.



2.2.3 Welke GTIN's kan je opladen?

Elke gebruiker die toegang krijgt tot "My Product Manager", heeft de mogelijkheid om GTIN's op te laden die gebaseerd zijn op een **Belgische prefix** waar ze zelf **eigenaar** van zijn, ofwel op basis van een **buitenlandse prefix**.

Wens je echter producten op te laden onder een Belgische prefix waar je **géén eigenaar** van bent (bv. als groothandelaar), gelieve dan de **FMCG-helpdesk** te contacteren via fmcg-foodservice@gs1belu.org. Zij kunnen als administrator jouw account aanpassen, zodat het mogelijk wordt om GTIN's op te laden met elk type prefix, ook diegenen waarvan je geen eigenaar bent.

2.3 Mijn merken

In deze tab beheer je je **merken**. Je kan:

- Een lijst zien met je huidige merken
- Een merk aanmaken
- Een merk verwijderen

 Voeg een merk toe  Verwijder

2.4 Mijn publicaties

In deze tab is het mogelijk om aan te geven of je actieve producten al dan niet **gepubliceerd** mogen worden naar **alle** gekende data-afnemers⁴. Het is belangrijk om dit op "**Ja**" te zetten, wanneer je wenst dat jouw productinformatie beschikbaar en zichtbaar is voor **alle** afnemers.

⁴ Enkel producten met etiket-informatie kunnen gedeeld worden met data-afnemers. Zie Hoofdstuk 4.3 om te weten welke producten etiket-informatie kunnen bevatten.

[Home](#) / Beheer uw publicaties

De actieve producten zijn publiek en mogen verstuurd worden naar alle gekende data afnemers.

Ja Nee

Indien je dit wenst, is het ook mogelijk om specifiek aan te geven dat jouw productinformatie slechts naar een of meerdere bepaalde data-afnemers wordt verstuurd, in plaats van alle geregistreerde data-afnemers. Dit doe je door "Nee" aan te duiden, en dan verder te specificeren welke afnemers jouw productinformatie mogen ontvangen.

Wanneer er "Nee" wordt aangeduid, verschijnen er twee kolommen. De afnemers in de rechtse kolom, zijn degenen die uiteindelijk jouw productinformatie zullen ontvangen.

De actieve producten zijn publiek en mogen verstuurd worden naar alle gekende data afnemers.

Ja Nee

Gelieve aan te duiden welke data afnemers uw product data mogen ontvangen.

Beschikbare afnemers	
HTML (5488888010154)	☐
Sligro-ISPC Belgium NV (5420077200007)	☐
CARREFOUR BELGIUM S.A. (5400102000086)	☐
MAKRO C&C BELGIUM N.V. (5400150000007)	☐
AB Restauration (5404027200002)	☐
NV Solucious (Recipient) (5404009199973)	☐

Geselecteerde afnemers

De afnemers die jouw producten mogen ontvangen, vink je aan, en voeg je toe aan de rechtse kolom ("Geselecteerde afnemers") door de pijltjes te gebruiken.

>>

<<

Je kan op dezelfde manier afnemers ook weer uit de lijst van geselecteerde afnemers halen, door het omgekeerde pijltje te gebruiken.

2.5 Mijn rapporten

In deze tab is het mogelijk om het rapport van je datakwaliteit te bekijken. Voor meer informatie over je rapporten in My Product Manager, verwijzen we je naar de handleiding "[Hoe verbeter ik mijn productfiches? Kwaliteitsrapport My Product Manager](#)"

3 Welke informatie vul ik in?

'My Product Manager' geeft je de mogelijkheid om een '**digital twin**' te maken van het fysieke artikel dat je als merkeigenaar aanbiedt.

Daarbij is het belangrijk om, als het gaat om voeding, de **wettelijk verplichte informatie** over dit product mee te delen, zodat de **data-afnemer en eindconsument** alle essentiële informatie ontvangt waar hij recht op heeft en op de hoogte over moet gebracht worden. Dit zal voornamelijk gaan over de informatie die terug te vinden is op het etiket. Alle informatie die op het **etiket** terug te vinden is, zal dus ook opgenomen moeten worden in de online versie die beschikbaar is voor de consument op **een webshop of mobiele applicatie**, wanneer je productinformatie invoert voor consumenteneenheden.

Informatie die wettelijk verplicht is, zal ook verplicht in te voeren zijn in 'My Product Manager', en is opgenomen in het **datamodel** en de daarbij geldende validatieregels.

Het is natuurlijk ook mogelijk dat er meer informatie beschikbaar is over je product, dan dat er weergegeven staat op het etiket. Het etiket is natuurlijk fysiek beperkt in het weergeven van productinformatie, maar de online versie hoeft dat echter niet te zijn. Die **aanvullende informatie** kan **praktisch** zijn voor de consument om beter geïnformeerd te zijn over het artikel dat hij bv. online wenst aan te kopen, maar kan verder ook **zoekopdrachten** vergemakkelijken. Ook voor de data-afnemer kan die extra info interessant zijn om de productinformatie beter in te delen in oa. webshops of mobiele applicaties.

Deze productinformatie, indien het van toepassing zijnde attribuut beschikbaar is, kan dus ook ingevoerd worden, ook al staat het (nog) niet op het etiket.

4 Een product aanmaken

Het aanmaken van een product, kan zowel vanuit het 'Dashboard', als vanuit de tab 'Mijn producten'.

Om een nieuw product aan te maken, doorloop je de volgende stappen:



In elke stap verschijnen er invulvelden. Verplicht in te vullen velden zijn aangeduid met een "*". Indien deze niet (correct) worden ingevuld, kan je niet verder naar de volgende stap en zal het ook niet mogelijk zijn om het artikel te bevestigen. Afhankelijk van het type product (gebaseerd op de GPC-code), kunnen er ook aanvullende velden verschijnen, die nodig zijn om in te vullen.

Per attribuut dat moet worden ingevuld, is er ook een beschrijving van dit attribuut, dat verder uitlegt hoe je dit veld moet invullen of interpreteren.

Dit vind je telkens terug door op het **vraagteken**  te klikken naast het attribuut.

4.1 Verpakking

In de eerste stap, kies je om welke **verpakking** het gaat. Dit kan gaan om:

- een basisverpakking,
- een omverpakking,
- een display,
- een tussenverpakking, of
- een pallet.

Klik telkens onderaan de pagina op 'Volgende', om naar de volgende stap te gaan.

Volgende

4.2 Productgegevens

In deze stap, wordt er gevraagd om aan te geven:

- Of het gaat om een **consumenteneenheid**,
Een consumenteneenheid wordt gescand aan de kassa, en is bestemd voor de eindconsument. Is dit niet het geval, dan is het geen consumenteneenheid.
- In welke **landen** het product wordt verkocht,
Hier duid je de doelmarkt(en) aan. Het is mogelijk om meerdere doelmarkten aan te duiden. De geselecteerde doelmarkt(en) bepaalt/bepalen oa. de taal van de productomschrijving.
- Wat de **productnaam** is van je artikel,
Deze benaming beschrijft je product zo duidelijk mogelijk. Hiervoor gebruik je oa. het merk, producttype, smaak/kleur, netto inhoud, verpakking, enz. Voor consumenteneenheden zal deze beschrijving ervoor moeten zorgen dat het product duidelijk te herkennen is op een webshop of in een productenlijst. Voor niet-consumenteneenheden is het verder aangeraden om aan te duiden hoeveel eenheden de verpakking bevat.
- Wat het **merk** is van het artikel (in titel '2.3 Mijn Merken' wordt meer toelichting gegeven betreffende het merk van je artikelen),
Het merk identificeert je productlijn. Je kan hier ook een nieuw merk aanmaken, indien nodig.
- Onder welke **GPC-code** je artikel valt, en
De 'Global Product Classification' verdeelt producten in verschillende categorieën, gebaseerd op de essentiële kenmerken van het product. Om te bepalen wat de GPC-code van je artikel wordt, kan je het drop-down menu gebruiken in de interface, of rechtstreeks de brick-code zelf invoeren in het pop-up menu, indien je deze reeds kent. Het is ook mogelijk om kernwoorden op te zoeken in de zoekbalk.

Product classificatie code ×

1. Kies de hoofdcategorie van uw product
2. Ga altijd dieper in het selectieniveau tot als u bij de juiste brick code komt
3. Selecteer een code en klik op opslaan

10000159	×
Levensmiddelen/Dranken/Rookwaren	50000000
Dranken	50200000
Alcoholische Dranken	50202200
Bier	10000159

Annuleer Sla op

Afhankelijk van het type product, zullen er aanvullend velden ingevuld moeten worden. Wanneer bv. de GPC-code voor 'bier' wordt aangeduid, zal ook een alcoholpercentage ingevuld moeten worden.

Indien je meer informatie wil over de specifieke brick-code, kan je op de ⁱ klikken voor een gedetailleerde uitleg wat de brick juist inhoudt.

- Wat de **netto-inhoud** is.
De hoeveelheid van het product, zoals ook aangegeven op het etiket.⁵

⁵ Netto-inhoud moet minstens één keer ingevuld worden met één van de volgende meeteenheden:

'MTR' Meter, 'CMT' Centimetre, 'MMT' Millimetre, 'KGM' Kilogram, 'GRM' Gram, 'LTR' Litre, 'CLT' Centilitre, 'MLT' Millilitre, 'MTK' Square Meter, 'EA' Each, of 'H87' Stuk.

4.3 Additionele data

In deze stap voeg je alle andere data toe die van toepassing is op je product betreffende:

- Foto's en documenten,
- Timings.

In Accounts waar het FMCG-Datamodel op geactiveerd is, zal bij de aanmaak van sommige producten⁶ ook etiket-informatie additioneel toegevoegd kunnen worden aan de hand van de volgende veld-categorieën:

- Product Beschrijvingen,
- Inhoud,
- Contactgegevens,
- Voedingswaarden,
- Allergenen,
- Ingrediënten,
- Instructies voor de consument,
- Oorsprong, en
- Verklaringen/claims.

We lichten elk onderdeel afzonderlijk toe.

4.3.1 Foto's en documenten

In deze stap, kan je bestanden zoals **productafbeeldingen** of certificaten toevoegen bij uw producten. Dit kan op basis van een externe, openbare **URL**, of het uploaden van een **bestand**.

Om een bestand toe te voegen, klik op de knop "Voeg een nieuwe toe".

- Heeft u het bestand al toegevoegd bij een ander product in My Product Manager, geef dan de URL in.
- Heeft u het bestand nog niet toegevoegd, kies dan het "Soort document" die u zal toevoegen aan uw product en klik op "Upload a new file". U zal dan de keuze krijgen om een externe, openbare **URL** te geven, of uw **bestand** te uploaden via een 'slepen en neerzetten'-systeem.

Foto opladen

 Laad foto op
  Opladen via URL



Sleep het/de bestand(en) naar hier of [selecteer](#) het/de bestand(en).

Opladen

⁶ De producten die etiketinformatie kunnen bevatten, moeten voldoen aan de volgende criteria:

- Consumenteneenheid = Ja
- België en/of Luxemburg behoren tot de landen waar het product verkocht wordt
- GPC-Code hoort tot "Levensmiddelen/Dranken/Rookwaren 50000000"

Opgelet! Het opladen van productafbeeldingen, is onderworpen aan een aantal uniforme **GS1-standaarden**, die vastgelegd zijn in [deze handleiding](#). Gelieve deze handleiding te consulteren, alvorens je een productafbeelding oplaadt.

4.3.2 Timings

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Datum/tijd beëindiging productie**

Dit veld dient op producten die vanaf een bepaalde datum stopgezet worden, van status te laten veranderen. Het systeem zal dagelijks nakijken welke producten hier een datum hebben staan die verstreken is, en zal die producten automatisch op de status "Stopgezet" zetten.

4.3.3 Productbeschrijving

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Taalafhankelijke merknamen**

Indien er een taalafhankelijke merknaam is, geef je deze hier weer.

- **Identificatie code van variabel product**

Indien het gaat om een product met variabel gewicht, kan de RCN (Restricted Circulation Number), zijnde het nationaal nummer, hier worden ingevoerd. Meer informatie over het correct coderen van producten met variabel gewicht, vind je [hier](#).

- **Wettelijke namen**

De wettelijke benaming is de voorgeschreven, gereguleerde of generieke naam of aanduiding van het artikel die het voedingsproduct nauwkeurig genoeg omschrijft om het te kunnen onderscheiden van andere voedingsproducten, conform nationale richtlijnen.

- **Variant omschrijvingen**

Indien van toepassing, kan de omschrijving van de variant van het product, hier worden ingevuld. Varianten zijn de kenmerken die artikelen van hetzelfde merk en formaat van elkaar onderscheiden, zoals bijvoorbeeld smaak of geur.

4.3.4 Inhoud

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Beschrijvingen van de netto inhoud**

Gebruik dit veld voor verpakte artikelen die bestaan uit twee of meer consumenteenheden met dezelfde hoeveelheid (multi-packs), bv. 4x50gram.

- **Aantal porties per verpakking**

Het aantal porties dat de verpakking bevat.

- **Maximaal aantal kleinste eenheden per pakket**

Het maximum aantal dat uit de verpakking gehaald kan worden.

- **Uitlekgewicht**

Het uitgelekte gewicht van het artikel.

- **Aantal kleinste eenheden per verpakking**

Het minimum aantal dat uit de verpakking gehaald kan worden.

4.3.5 Contactgegevens

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Contact Type**

Gebruik hier de code **CXC – Consumentenondersteuning** voor consumenteneenheden

- **Contactnaam**

Dit is de naam die beschreven staat op het etiket als te contacteren instantie.

- **Contact GLN**

- **Adres**

Dit is adres dat beschreven staat op het etiket van de te contacteren instantie.

- **Communicatiekanalen**

Bv. E-mail, telefoonnummer, website, ...

4.3.6 Voedingswaarden

Hier vul je de volgende gegevens in:

- Groepering voedingswaarden met een detailoverzicht van de nutriënten, de referentiegrootte en de dagelijks aanbevolen hoeveelheid

- **Status van de bereiding: Onbereid/Bereid**

- *Onbereid (UNPREPARED): de voedingswaarden die zijn ingevuld, gelden voor het product zo in de verpakking, waarbij niets meer is toegevoegd door de consument zelf.*
 - *Bereid (PREPARED): de voedingswaarden die zijn ingevuld, op basis van een toevoeging door de consument, bv. gemengd met halfvolle melk*

- **Indicatie referentiegrootte: Per vaste meeteenheid/Per portie**

- *Per vaste meeteenheid (BY_MEASURE): de voedingswaarden per 100 gr of ml.*
 - *Per portie (BY_SERVING): de aanvullende voedingswaarden per portie, indien aangegeven op het etiket*

- **Referentiegrootte + meeteenheid**

- *Per vaste meeteenheid: 100 gr of ml (verplicht)*
 - *Per portie: hoeveelheid aangegeven op het etiket (optioneel)*

- **Nutriënten detail**

Hierin vul je alle voedingswaarden in zoals weergegeven op het etiket, gebaseerd op de referentiegrootte die in de bovenvermelde velden werd ingevuld.

Vul de types voedingswaarden in die weergegeven staan op het etiket. De verplichte waarden zijn: energie (kcal/kJ), vetten, verzadigde vetzuren, koolhydraten, suikers, eiwitten, zout. Deze attributen zijn al vooraf ingevuld in de applicatie, waarbij je enkel nog de waarde moet aanvullen.

Indien er aanvullende waarden zijn (al dan niet aangegeven op het etiket), kunnen deze ook toegevoegd worden via de knop 'Voeg een nieuwe toe'.

 **Voeg een nieuwe toe**

- **Voedingsclaims**

Bv. 'Rijk aan eiwitten'. Vul dit veld enkel in wanneer dit ook effectief weergegeven staat op het etiket.

- **Voedingssupplementen verklaring**

In dit veld vult u voor voedingssupplementen en zelfzorggeneesmiddelen de samenstelling van de actieve stoffen per (dag)dosering (zelfzorggeneesmiddelen per doseereenheid, bijvoorbeeld tablet) in, als deze op de verpakking staat. Dit is een aanvulling op de ingrediëntendeclaratie. Bij sommige zelfzorggeneesmiddelen, gezondheidsproducten en medische hulpmiddelen staat ook een omschrijving van de werkzame stoffen op het etiket. Deze vult u ook in dit veld in.

4.3.7 Allergenen

Bevestig hier dat **de relevante allergeneninformatie is aangevuld**. Dit vul je **altijd** in met "**Ja**".

Is de relevante allergeneninformatie aangevuld?

Ja	Nee	Geen
----	-----	------

Je dient ook "Ja" aan te duiden, om te bevestigen dat het product vrij is van allergenen.

Indien er allergenen aanwezig zijn in je artikel, voer je deze hier in. Vul enkel de (mogelijke) aan- of afwezigheid van een allergeen in, wanneer dit ook expliciet zo **op het etiket** is vermeld.

De 14 wettelijk verplicht te vermelden allergenen zijn reeds vooraf ingevuld, waarbij je enkel nog een mate van aanwezigheid dient aan te vullen, indien van toepassing.

Mate van aanwezigheid

- Selecteer een optie -

[CONTAINS] Bevat: Het artikel bevat de genoemde stof als ingrediënt (of de stof is aanwezig in een ingrediënt).

[MAY_CONTAIN] Kan bevatten: Het artikel kan de genoemde stof bevatten (als gevolg van besmetting).

[FREE_FROM] Vrij van: Het artikel is vrij van de genoemde stof (volgens receptuur).

4.3.8 Ingrediënten

Hier vul je de ingrediëntenlijsten per vereiste **taal** in, zoals aangegeven op het etiket. Zorg ervoor dat de lijst telkens begint met het woord '**Ingrediënten:**' (in de van toepassing zijnde taal), en dat de **allergenen** in **hoofdletters** zijn ingevuld.

4.3.9 Instructies voor de consument

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Gebruiksaanwijzingen**
Bv. Goed schudden voor gebruik.
- **Bewaarinstructies**
Bv. Koel en droog bewaren.
- **Serveersuggesties**
Bv. Kan worden gebruikt als dipsaus en marinade.
- **Bereidingsinstructies**
Bv. Verwarm de koekenpan op hoog vuur. Bak het vlees 4-6 minuten. Leg het vlees op een bord en bestrooi het met zout en peper.

4.3.10 Oorsprong

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Herkomstverklaring**
Aanvullende informatie over de herkomst

- **Vangstmethode**

De vangstmethode voor vis en schaal- en schelpdieren zoals gespecificeerd door het departement voor visserij en aquacultuur van de Food and Agriculture Organization van de Verenigde Naties. Dit verplichte kenmerk helpt de wereldwijde retailsector om te voldoen aan de Europese vereisten voor een gezamenlijk visserijbeleid.

- **Land van oorsprong**

Het land waar het artikel is geproduceerd

- **Herkomstinformatie**

- Type herkomst
- Type herkomst gerelateerd land
- Regio omschrijving
- Vangstzone

4.3.11 Verklaringen/claims

Hier vul je de volgende gegevens in:

- **Nutriscore**

In het Nutri-Score-systeem geeft een kleurenschaal in combinatie met lettercodes aan welke producten binnen een bepaalde productgroep gezonder zijn dan andere. De kleur en letter van het Nutri-Score-label worden bepaald aan de hand van een vastgelegd algoritme.

- **Verplicht aanvullende vermeldingen op het etiket**

Een omschrijving van alle vanuit de wet verplichte vermeldingen op het artikel.

- **Marketinginformatie**

Marketingboodschap die bij het artikel hoort.

- **Lokale accreditaties aangeduid op de verpakking**

Bv. Zwangerschapslogo

- **Accreditatie aangeduid op de verpakking**

Bv. Vegan label

- **Gezondheidsclaims**

Een omschrijving van eventuele gezondheidsclaims conform de wetgeving in de doelmarkt. Bv. Verlaagt het cholesterolgehalte significant.

- **Dieetinformatie op de verpakking**

Bv. Vegetarisch of veganistisch

- **'Vrij van' aanduiding**

4.4 Bevestiging

Wanneer je alle data hebt ingevoerd met betrekking op je product, kan je het aangemaakte artikel ofwel opslaan als **draft**, ofwel **valideren**.

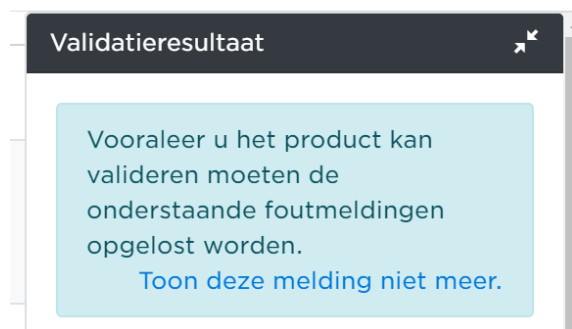
Wanneer je het artikel opslaat als '**draft**', zal het enkel zichtbaar zijn voor jou. De data-afnemer zal het product nog niet kunnen raadplegen. Enkel wanneer je het artikel **valideert**⁷, zal het zichtbaar worden voor de data-afnemers, op voorwaarde dat alle vereiste velden (correct) zijn ingevuld.

⁷ Bij het valideren zal een GTIN toegewezen moeten worden aan uw product. Afhangend van uw account-instellingen, zal u gevraagd worden om uw GTIN zelf in te vullen of zal My Product Manager een GTIN voor u aanmaken. Twijfel niet om ons te contacteren indien u een aanpassing wenst in deze instelling.

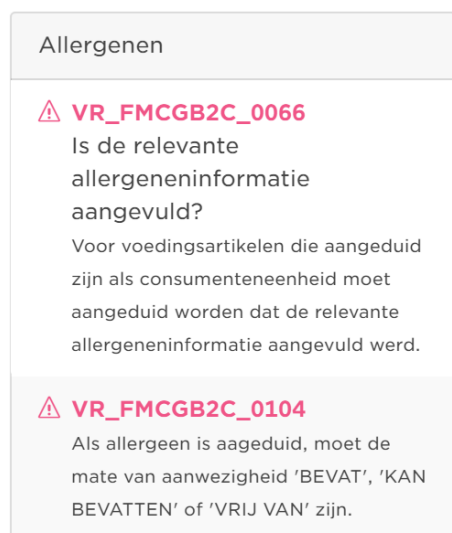
Sla op als draft

Valideren & Volgende

Indien er velden niet of niet correct zijn ingevuld, verschijnt er langs de rechterzijde een **validatierapport**:



Voorbeeld:



Door te klikken op de titeltjes in het validatieresultaat (zoals VR_FMGB2C_0104), word je automatisch geleid naar het desbetreffende **attribuut** dat gecorrigeerd moet worden.

Wanneer er geen foutmeldingen (meer) zijn, kan je succesvol **bevestigen**. Je krijgt een overzicht van de informatie die je hebt ingevuld. Controleer deze alvorens je je artikel bevestigt.

Indien er wijzigingen aangebracht moeten worden, klik je op '**Wijzig gegevens**'.

5 Zijn er nog vragen?

Heb je nog vragen over het gebruik van My Product Manager, het aanmaken van artikelen, verduidelijking rond attributen, of iets anders? Aarzel dan zeker niet om onze helpdesk te contacteren via fmcg-foodservice@gs1belu.org of +32 2 229 18 88.